



Pædagogisk tilsyn i daginstitutioner 0-6 år

Lærkereden

Fredensborg Kommune 2024



Indholdsfortegnelse

1 INTRODUKTION	3
1.1 Anbefalinger fra sidste års pædagogiske tilsyn	3
2 STRUKTUREL KVALITET	4
2.1 Organisering af børnegruppen	4
2.2 Fysiske rammer	4
2.3 Uddannelse og efteruddannelse	4
2.4 Andre rammevilkår	5
3 PROCESKVALITET	7
3.1 Årets fokusområde: Leg	7
3.2 Relation og nærværende samspil – børn i udsatte positioner	7
3.3 Kommunikation og sprog og fysisk indretning	8
3.4 Organisering af de pædagogiske læringsmiljøer	9
3.5 Pædagogik i rutinerne – selvhjulpenhed og nærvær og samspil	9
3.6 Systematik, metoder og evalueringskultur	10
4 RESULTATKVALITET	12
4.1 Sprog Trappen	12
4.1.1 Resultater - Historisk udvikling	12
4.1.2 Resultater - opdelt på alder	12
4.1.3 Resultater - opdelt på køn	12
4.2 Fokuspunkter og det videre arbejde med det pædagogiske tilsyn	13
5 SAMMENFATNING	15

1 INTRODUKTION

Forskning om kvalitet i dagtilbud kan opdeles i 3 elementer; strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultatkvalitet. Strukturkvalitet omhandler de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, organisering af børnegruppen og uddannelse af personalet. Proceskvalitet handler om den pædagogiske kvalitet herunder interaktioner mellem børn og voksne og børns sociale og emotionelle udvikling gennem leg og aktiviteter. Resultatkvalitet handler om, hvorvidt børnene udvikler f.eks. sproglige kompetencer af at gå i dagtilbud. Strukturel kvalitet og proceskvalitet er i høj grad en forudsætning for resultatkvalitet, men man kan også til en vis grad arbejde målrettet med resultatkvalitet.

Område:

Børnehusene Nivå

Dagtilbud:

Lærkereden

Dato og tidspunkt for observation:

D. 13/12-24 kl. 8-11.00

Dato for tilbagemeldingssamtale:

D. 24/1-25

Tilstede:

Christina Britt Christensen (daglig leder)
Jane Sys Toftegaard (Områdeleder)
Susanne Søholt (Pædagogisk konsulent)
Mette Kristjansen (Pædagogisk konsulent)

Dato for p-møde:

D. 29/1-25
Med personale fra både Lærkereden og Påfuglen.

Pædagogisk konsulent:

Mette Kristjansen

Det anbefales at dagtilbuddet læser 'Formål og Ramme for Det Pædagogiske Tilsyn, Dagtilbud 0-6 år i Fredensborg Kommune', før de gennemgår nærværende tilsynsrapport.

1.1 Anbefalinger fra sidste års pædagogiske tilsyn

Hvordan er der arbejdet med anbefalingerne fra sidste tilsyn?

Kommentarfelt til den pædagogiske konsulent:

Lærkereden er en nyetableret institution og derfor ikke tidligere haft tilsyn.

2 STRUKTUREL KVALITET

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for og er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

2.1 Organisering af børnegruppen

Organisering af børnegruppen handler om, hvordan dagtilbuddet har sammensat børnegruppen fx i aldersopdelte eller aldersintegrerede stuegrupper. Den daglige leder beskriver dagtilbuddets pædagogiske overvejelser i forhold til valg af organisering.

Normering, gruppestørrelse og -organisering

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til ledere

Kommentarfelt til tilsynsførende

2.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter.

Fysiske rammer

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til ledere

Kommentarfelt til tilsynsførende

2.3 Uddannelse og efteruddannelse

I Fredensborg Kommune er det politisk besluttet, at der minimum skal være 50 % professionsuddannede pædagoger i dagtilbuddene.

Forskning viser, at systematisk kompetenceudvikling af personalet har en positiv effekt. Kompetenceudvikling understøtter det pædagogiske personales refleksion over egen praksis, så de kan se, hvor de er stærke inden for feltet, og hvor der er rum for forbedringer. Fredensborg Kommune tilrettelægger løbende kompetenceudvikling af det pædagogiske personale i dagtilbuddene.

Blandt hele pædagoggruppen, notér hvor mange der har gennemført diplomforløb inden for:

1. Leg, Kreativitet og Læring
2. Praktikvejleder til pædagoguddannelsen
3. Den pædagogiske læreplan og udvikling af læringsmiljøer i dagtilbud
4. Tidlig indsats i dagtilbud i de første leveår for børn i udsatte positioner

Uddannelse og efteruddannelse

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til ledere

Kommentarfelt til tilsynsførende

2.4 Andre rammevilkår

Mad og måltider

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Førstehjælp

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Hygiejne

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Magtanvendelse

Note: Figuren viser resultater for perioden 2025 og 2024.

Kilde: Rambølls Rammevilkår

Af administrative hensyn er de foreliggende data (Rammevilkår) hentet fra perioden 2024 og 2025

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til ledere

Kommentarfelt til tilsynsførende

3 PROCESKVALITET

Proceskvalitet er udtryk for den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår bl.a. i relationer mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns sprog og generelle kompetenceudvikling.

Proceskvalitet omfatter også kvaliteten af de pædagogiske kompetencer med hensyn til interaktion med børn i forbindelse med leg og læring. Til at vurdere proceskvaliteten udfører en pædagogisk konsulent observationer i dagtilbuddet.

3.1 Årets fokusområde: Leg

Den uanmeldte observation foretages ud fra følgende kvalitetsindikatorer:

- Det pædagogiske personale ses lege med børnene og justere aktiviteter, lege og rutiner efter børns behov.
- Det pædagogiske personale inviterer børnene til at bruge fantasien, og fantaserer sammen med børnene.
- Det pædagogiske personale skaber plads til forskellige typer af leg, og bruger indretning af rum til at understøtte legen.
- Det pædagogiske personale griber børnenes legeinitiativer.
- Det pædagogiske personale er opmærksomme på, at nogle børn skal guides meget konkret i legen.
- Det pædagogiske personale skaber rum for, at børnene har mulighed for længerevarende lege uden at blive afbrudt.
- Det pædagogiske personale organiserer sig, så de kan fordybe sig i leg med børnene.

Kommentarfelt til tilsynsførende

- Det pædagogiske personale ses ofte fordybe sig i leg med børnene samt justere aktiviteter ud fra børnenes initiativer og behov.
- Det pædagogiske personale ses invitere børnene til at bruge deres fantasi fx ved plantekasserne på legepladsen, hvor personalet fantaserer sammen med børnene omkring hvilke små insekter der mon lever i plantekassen.
- Der skabes rum for forskellige typer af leg og fordybelse, hvilket understøttes af den fysiske indretning med rum i rummet. Der er mulighed for både at sidde at læse, men samtidig lege lidt mere vildt med beyblades på gulvet i den anden del af stuen.
- Det pædagogiske personale ses organisere sig, så der er mulighed for at fordybe sig i længerevarende lege og dialoger med børnene.

Anbefalinger:

- Drøft hvordan I sikrer at alle børn er en del af lege og hjælp hinanden til at understøtte den legende tilgang med børnene.

3.2 Relation og nærværende samspil – børn i udsatte positioner

Den uanmeldte observation foretages ud fra følgende kvalitetsindikatorer:

- Det pædagogiske personale har øje for at alle børn er en del af et børnefællesskab, der giver lige muligheder for deltagelse fx ved at inddrage de børn, der ikke selv formår at komme ind i legen, hjælpe børn der går formålsløst rundt eller kommer til at forstyrre legen for andre, med at komme ind i en leg eller aktivitet.
- Det Pædagogiske personale justerer sig efter barnet, venter på barnet samt sikrer at barnet er trygt i børnefællesskabet.

- Det Pædagogiske personale understøtter barnets oplevelse ved at sætte ord på barnets følelser og udtryk for at undersøge, om de har forstået barnet korrekt.
- Det pædagogiske personale er legende i deres samspil for at øge alle børns deltagelsesmuligheder ved at skabe en legende stemning. Fx hvis det er svært at tage en støvle på, leger den voksen at støvlen er en drillepind.
- Det pædagogiske personale viser omsorg, er smilende, lydhør og imødekommende overfor alle børn, er ansigt til ansigt med børnene og viser de kan lide børnene.

Kommentarfelt til tilsynsførende

- Det pædagogiske personale ses at have en opmærksomhed på at alle børn er en del af et børnefællesskab, de ses gå i børnehøjde og imødekomme de børn, der ses at have særligt behov for guidens for at deltage i lege.
- Det pædagogiske personale sætter ord på barnets oplevelser, ved at gå i børnehøjde og forholde sig nysgerrigt til
- Personalet ses i nogen grad at være legende i deres samspil med børnene fx faciliterer to voksne en leg på legepladsen, hvor de indgår i legen sammen med børnene.
- Det pædagogiske personale viser at de kan lide børnene, ved at være smilende, lydhør og imødekommende overfor børnene. Når de indgår i dialoger med børnene er de i børnehøjde.

Anbefalinger:

- Drøft hvordan I sikrer at børn i udsatte positioner bliver en del af børnefællesskabet.

3.3 Kommunikation og sprog og fysisk indretning

Den uanmeldte observation foretages ud fra følgende kvalitetsindikatorer:

- Det pædagogiske personale indgår i nærværende samspil og længerevarende dialoger, de stiller åbne og nysgerrige spørgsmål og giver plads til barnets oplevelser og fortællinger samt undgår at tale over hovedet på børnene.
- Det pædagogiske personale iværksætter aktiviteter, der motiverer børnene og giver anledning til kommunikation og kontakt samt, har fokus på også at inddrage de børn der kommer mindst til orde.
- Det pædagogiske personale fordeler børnene i grupper med en sammensætning der giver de børn, der har særligt behov for at øve og udforske sproget mulighed for at ytre sig i både leg, aktiviteter og rutiner.
- Personalet lytter til børnene og henvender sig til alle børn i en positiv udvekslende tone, med hensyn til børns sproglige udvikling samt sprogforståelse, de taler med børnene fremfor til børnene.
- Indretning indenfor. Der er gode afgrænsede og tematiserede legeområder med tydelig visualisering på fx væggene. Der er relevant og alderssvarende legetøj og materialer til rådighed for børnene. Der er områder, hvor børn kan lege uforstyrret samt områder med høj og lav aktivitet placeret væk fra hinanden.
- Indretning udenfor. Der er gode afgrænsede og tydelige tematiserede legeområder udenfor evt. understøttet med visualisering. Der er relevant og alderssvarende legetøj og materialer til rådighed for børnene. Der er områder, hvor børn kan lege uforstyrret samt områder med høj og lav aktivitet placeret væk fra hinanden.

Kommentarfelt til tilsynsførende

- Det pædagogiske personale ses indgå i nærværende samspil med børnene og have længerevarende dialoger. Fx ude på legepladsen, hvor et personale inddrager børnene i at gøre klar til bålet, her ses personalet at være nærværende og have samtaler med børnene om at de skal lave varm kakao på bålet.

- Det pædagogiske personale ses igangsætte aktiviteter, der motiverer børnene og giver anledning til kontakt og kommunikation. Fx faciliterer to personaler lege ude på legepladsen, hvor det er tydeligt at se børnene synes det er sjovt og spændende ved at de griner og smiler. Personalet er tydelige i deres rammesætning af legen, så de formår at få alle børnene med. Personalet ses også at have en opmærksomhed på de børn, der har behov for ekstra guidens.
- Personalet er lyttende og henvender sig til børnene i en positiv og udvekslende tone, ud fra børnene sproglige udvikling.
- Der ses afgrænsede og tematiserede læringsmiljøer ude såvel som inde.

Anbefalinger:

- I kan med fordel kvalificere jeres læringsmiljøer med tydelig visuel understøttelse, så læringsmiljøerne inspirerer børnene til leg og børnene tydeligt kan afkode, hvad man kan lege med i de forskellige zoner.

3.4 Organisering af de pædagogiske læringsmiljøer

Den uanmeldte observation foretages ud fra følgende kvalitetsindikatorer:

- Det pædagogiske personale tilpasser læringsmiljøet så det hele dagen giver mening for børnene.
- Det pædagogiske personale fordeler børnene med øje for børnenes forskellige forudsætninger.
- Det pædagogiske personale ses lege med børnene og justere aktiviteter, lege og rutiner efter børns behov.
- Det pædagogiske personale fordeler sig hensigtsmæssigt i forhold til børnene, samt placerer sig i børnehøjde vendt mod børnene.
- Det pædagogiske personale hjælper børnene i konflikter og uenigheder, ved at være nysgerrige og undersøgende fremfor at vurdere og ved at hjælpe børnene med at komme positivt videre i et børnefælleskab.
- Der er gjort klar til dagen. Der er stolet ned, legetøj og materialer er stillet indbydende op, så børnene inspireres til lege og aktiviteter.

Kommentarfelt til tilsynsførende

- Det pædagogiske personale ses tilpasse læringsmiljøet så det giver mening for børnene. Fx afholdes der samlinger, hvor børnene bliver inddraget i hvad de skal i dag og de havde også selv indflydelse på hvilke lege de kunne tænke sig at lege på legepladsen.
- Det pædagogiske personale ses at gå i børnehøjde ved konflikter, og hjælper børnene med at komme positivt videre i børnefællesskabet, ved at de forhold sig åbne og lydhør over for børnenes perspektiver.
- Der er gjort klar til dage, ved at der er stolet ned, legetøj og materialer er sat indbydende frem. Fra morgenen af er der gjort klar med forskellige legezoner, hvor børnene bl.a. kan tegne, lege med klodser og beyblades.

Anbefalinger:

- Drøft hvordan I sikrer at fælles fredagssamling på legepladsen bliver meningsfuld for alle børn. Fx jeres positionering på legepladsen og indtænke aktiviteter der inviterer til forskellige typer af.

3.5 Pædagogik i rutinerne – selvhjulpethed og nærvær og samspil

Dialogen foretages ud fra følgende kvalitetsindikatorer:

Forberedelse og involvering

- Det ses at de voksne forbereder og involverer børnene ved bl.a. at kommunikere verbalt og visuelt så alle børn ved, hvad de skal lave, hvor de skal være og hvem de skal være sammen med.

Organisering med fokus på selvhjulpenhed

- Det ses at de voksne fordeler sig og deler børnene op i grupper, så de via nærværende samspil kan understøtte børnenes selvhjulpenhed som fx i:
 - Garderoben: Børn tager selv tøj af og på, får mulighed for at hjælpe hinanden mv.
 - Badeværelset: Børn kravler selv op og ned fra puslebordet evt. med hjælp, tager selv ble af om muligt, vasker hænder mv.
 - Før, under og efter måltidet: Børnene er med til at hente vogn, dække bord, de kravler så vidt muligt selv op på og ned fra stolene, hjælper hinanden, rydder af efter måltidet mv.
 - Til og fra legeplads eller tur: Børnene hjælper med at hente materialer, pakke turtaske, gøre klar og rydde op mv.

Relation og fælles tredje

- Det pædagogiske personale giver tid til at være nærværende i deres samspil med børnene og bruger rutinerne som et fælles tredje, hvor de skaber fordybelse sammen med børnene som fx i situationerne i badeværelset, i garderoben, før, under og efter måltidet, når de går på legepladsen eller på tur og i mikro-overgange, dvs. hvor børn går fra én aktivitet til den næste, osv.

Kommentarfelt til tilsynsførende

- Det pædagogiske personale ses at forberede børnene på hvad de skal lave, hvor de skal være og hvem de skal være sammen med. Fx ved samlingen gennemgår børnene sammen med personalet, hvad der skal ske i løbet af dagen.
- Det pædagogiske personale ses at fordele sig og inddele børnene i mindre grupper. Fx i garderoben, så der skabe rum og mulighed for at være nærværende for den enkelte børnegruppe mens der skal tages overtøj på.
- I garderoben ses personale guide børnene til selv at tage overtøj på, personalet støtte og hjælper børnene der hvor de måtte have behov for det.
- Børnene ses ofte hjælpe med at gøre klar fx med at hente materialer til bålet samt hjælpe med at klove brander dertil. Derudover er der en gruppe børn, der hjælper med at hente kakao og flødeskum.
- Børnene ses i mindre grad være med at bidrage før og under frokosten.

Anbefalinger:

- Inddrag i højere grad børnene i at gøre klar før, under og efter måltiderne. Fx ved at tage en børnegruppe med ind og smøre frokosten.

3.6 Systematik, metoder og evalueringskultur

Dialogen foretages ud fra følgende kvalitetsindikatorer:

Fremlægges af dagtilbuddet til tilbagemeldingssamtalen

- Giv eksempler på, hvordan I anvender dataindsamling fra sprogtrappen, dagtilbudstermometeret, daglig praksis fx praksisfortællinger, observationer af børnene og hinanden, til at planlægge eller justerer praksis.
- Giv eksempler på, hvordan I løbende inddrager børnenes perspektiver i planlægning og evaluering af det pædagogiske læringsmiljø.
- Hvordan anvender I metoder til at understøtte og udvikle børns sproglige, sociale og emotionelle udvikling, fx sproggaven, legemanuskripter og fri for mobberi?

- Hvordan understøtter lederen implementering af kompetenceforløb, uddannelse og kurser samt, hvordan understøtter lederen løbende refleksion og evaluering af det pædagogiske læringsmiljø?
- Hvordan arbejder lederen systematisk med ledelse tæt på fx ved hjælp af observation, feedback, deltagelse i aktiviteter eller andet?
- Hvordan samarbejder I med forældre om barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse?
- Hvordan skaber I tryghed hos børn og forældre og hvordan samarbejder I med alle forældrene om børnenes overgange fra hjem til dagtilbud og til SFO og skole? Og hvilken systematisk har I omkring dette arbejde?

Kommentarfelt til tilsynsførende

Institutionen anvender dataindsamling fra sprogtrappen, børnemiljøvurdering og daglig praksis til at planlægge eller justerer praksis.

Institutionen inddrager løbende børnene i planlægning og evaluering af aktiviteter og indretning af de fysiske læringsmiljøer ved fx samlingsstunder.

Institutionen anvender sprogaven, legemanskripter og fri for mobberi til at understøtte og udvikle børns sproglige, sociale og emotionelle udvikling.

Den daglige leder understøtter implementering af kompetenceforløb, uddannelse og kurser via løbende refleksion og evaluering af det pædagogiske læringsmiljø.

Den daglige lederen arbejder med ledelse tæt på via feedback i dagligdagen, observationer af praksis og via systematiske møder og opfølgning.

Der arbejdes med on-boarding af nye medarbejdere via introsamtaler med gennemgang af dagens gang og procedure, suppleret med små filmklip.

Institutionen samarbejder med forældrene om børnenes overgange fra hjem til dagtilbud fx tilbydes familien et hjemmebesøg inden barnet opstarter i institutionen, så familien kan møde det pædagogiske personale i egne trygge rammer.

Overgang til SFO og skole er indarbejdet i et fast samarbejde med skole og SFO, hvor børnene får mulighed for at besøge de nye rammer og hilse på personalet forud for opstart.

Anbefaling:

I kan med fordel gøre brug af observationer eller videoklip til at styrke de pædagogiske læringsmiljøer, skabe et fælles fagligt fundament og give nye medarbejdere mulighed for at spejle sig i de mere erfarne, hvilket fremmer udvikling og sparring.

4 RESULTATKVALITET

Resultat kvalitet omhandler børnenes udbytte ved at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling – kognitivt, socialt og motorisk.

4.1 Sprog Trappen

Antal SprogTrappe-vurderinger

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.

Kilde: Rambøll SprogTrappen.

4.1.1 Resultater - Historisk udvikling

Antal SprogTrappe-vurderinger

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023, 2022 og 2021.

Kilde: Rambøll SprogTrappen.

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til tilsynsførende

4.1.2 Resultater - opdelt på alder

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.

Kilde: Rambøll SprogTrappen.

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til tilsynsførende

4.1.3 Resultater - opdelt på køn

Antal SprogTrappe-vurderinger

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.

Kilde: Rambøll SprogTrappen.

Noter her dine refleksioner omkring ovenstående resultater og evt. hvilke handlinger de giver anledning til:

Kommentarfelt til tilsynsførende

4.2 Fokuspunkter og det videre arbejde med det pædagogiske tilsyn

Udfyldes af den daglige leder efter personalemødet eller tilsynsdialog

Hvordan vil dagtilbuddet følge tilsynets anbefalinger?

Kommentarfelt til ledere

De nye anbefalinger blev præsenteret for den samlede personalegruppe af tilsynsførende på personalemøde i januar 2025. På dette personalemøde blev der arbejdet videre med plan for implementering af de nye anbefalinger for at sikre den ønskede effekt i praksis.

Organisering og systematik for dette arbejde er planlagt som følgende for 2025:

- Tilsynets anbefalinger indkorporeres i årshjulet
- Fast punkt på årets personalemøder (4 gange)
- Fast punkt på dagsorden til de månedlige teammøder

Hvilke udviklingspunkter skal prioriteres først – hvad er fx aftalt på personalemødet?

Vedhæft gerne skema til handling eller andet aftalepapir.

Kommentarfelt til ledere

Hver stue får til opgave at lave et skema til handling i forhold til arbejdet med anbefalingerne ud fra opdrag fra daglig leder. Der vil blive arbejdet på disse skemaer på de månedlige møder således at de er kvalificeret og klar til at stuerne kan præsentere dem for hinanden på næst kommende personalemøde den 9. april.

Vi vil have fokus på indretning af de fysiske læringsmiljøer og de voksnes positioneringer.

I samarbejde med de pædagogiske vejledere vil der være en proces mhp kvalificering af arbejdet med tydelige læringsmiljøer og visuel understøttelse af dette under hele dagen.

Hvilken ønsket positiv effekt skal indsatserne have for børnene?

Kommentarfelt til ledere

Vi ønsker at alle børn fortsat oplever at være en del af et stærkt børnefællesskab og at de tydelige læringsmiljøer samt de voksnes opmærksomhed på positionering, vil øge børnenes muligheder for trivsel og udvikling yderligt.

Hvordan vil lederen understøtte udviklingen undervejs?

Kommentarfelt til ledere

Udviklingen vil undervejs blive støttet af daglig leder både ved deltagelse på de planlagte møder så vel som gennem ledelse tæt på i dagligdagen.

Ved aftale om opfølgning

Hvordan, med hvem og hvornår skal der følges op?

Kommentarfelt til ledere

Der vil løbende blive fulgt op, jævnfør punktet om organisering ovenfor, samt gennem vejledning fra vejlederteamet i forbindelse med proces omkring kvalificering af det fysiske læringsmiljø i institutionen.

5 SAMMENFATNING

Observatørens samlede vurdering af dagtilbuddets kvalitet

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024.

Kilde: Rambøll Hjernen&Hjertet

Kommentarfelt til ledere

Kommentarfelt til tilsynsførende

På baggrund af observationer fra tilsynet placeres dagtilbuddet i kategorien "god kvalitet".

Det pædagogiske læringsmiljø er tilrettelagt så det understøtter børnenes leg og læring.

Det pædagogiske personale interagerer med børnene på en måde, der er tilpasset deres behov og skaber betingelser for stærke børnefællesskaber.

Dato og underskrift dagtilbudsleder:

Den 21. februar 2025

Christina Britt Christensen

Dato og underskrift pædagogisk konsulent:

Den 20. februar 2025

Mette Kristjansen